

«УТВЕРЖДАЮ»
Первый заместитель министра
образования и науки
Смоленской области


Д.С. Хнычева
« 05 » 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Региональном конкурсе кандидатов в состав кадрового резерва
руководителей образовательных организаций Смоленской области
«ЗАЯВИ О СЕБЕ»

г. Смоленск, 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Региональный конкурс кандидатов кадрового резерва системы среднего профессионального образования «Заяви о себе» (далее – Конкурс) проводится в соответствии с планом работы СОГАУ ДПО ЦОПП (далее – ЦОПП) и с целью обеспечения совершенствования кадровой политики в сфере образования, повышения качества управленческой деятельности и обеспечения высокого профессионального потенциала руководящего состава образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования Смоленской области (далее – СПО).

1.2. Организаторы Конкурса – Министерство образования и науки Смоленской области, СОГАУ ДПО ЦОПП при поддержке Совета директоров профессиональных образовательных организаций Смоленской области.

1.3. Конкурс имеет статус регионального и проводится в очно-заочной форме.

1.4. Положение о Конкурсе определяет цели и задачи Конкурса, организационное обеспечение Конкурса, условия участия в Конкурсе, состав конкурсной комиссии, содержание этапов Конкурса, а также информацию о подведении итогов Конкурса и награждению участников.

1.5. Информационная поддержка Конкурса осуществляется на сайте ЦОПП <https://uc.gov67.ru/>, портале ЦОПП <https://p67.цопп.рф/>, в социальной сети ВКонтакте https://vk.com/copp_smolensk, а также на информационных ресурсах участников Конкурса.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цели Конкурса:

- обеспечение потребностей образовательных организаций среднего профессионального образования (далее – СПО) компетентными управленческими кадрами;
- своевременное замещение вакантных должностей руководителей образовательных организаций СПО;
- ротации управленческих кадров;
- сокращение периода адаптации руководителей при вступлении в новую должность;
- совершенствование деятельности по подбору кадров для замещения вакантных должностей руководителей СПО.

2.2. Задачи Конкурса:

- повысить уровень мотивации работников СПО к профессиональному росту;
- выявить работников СПО наиболее способных к руководящей работе;
- сформировать у кандидатов на руководящие должности компетенции в сфере экономики и управления, социологии, в том числе через прохождение мастер-классов и получения обратной связи от экспертов;

- создать коммуникационную площадку для получения опыта кандидатами в кадровый резерв;
- повысить эффективность работы и конкурентоспособность образовательной организации СПО.

3. Организационное обеспечение Конкурса

3.1. Организацию и проведение Конкурса непосредственно осуществляет ЦОПП.

3.2. Организатор в пределах своей компетенции осуществляет:

- разработку Положения о Конкурсе;
- информационное сопровождение Конкурса;
- формирование и утверждение состава конкурсной комиссии;
- организацию конкурсного отбора;
- формирование электронных таблиц с данными по текущей и итоговой информации о Конкурсе;
- награждение победителей Конкурса;
- оформление отчётных документов.

4. Условия участия в Конкурсе

4.1. Кадровый резерв формируется из числа:

- работников профессиональных образовательных организаций;
- работников иных организаций.

4.2. Выдвижение кандидатов на Конкурс может проводиться следующими способами:

- выдвижение работника руководителем организации;
- в порядке самовыдвижения.

4.3. Условиями участия в Конкурсе являются:

- гражданство Российской Федерации;
- возраст до 45 лет;
- высшее образование;
- опыт работы не менее 5 лет;
- отсутствие судимости и (или) факта уголовного преследования;
- согласие на обработку персональных данных.

5. Конкурсная комиссия

5.1. Конкурсная комиссия (далее – Комиссия) формируется из представителей организаторов Конкурса, экспертов в сфере профессионального образования, дополнительного профессионального образования и бизнес-сообщества, работодателей и партнеров.

5.2. В состав Комиссии входит не менее 5 человек. Состав Комиссии утверждается приказом ЦОПП.

5.3. Члены Комиссия осуществляют свои функции на безвозмездной основе.

5.4. Комиссия проводит заседание по мере необходимости.

5.5. Решение Комиссии считается принятым, если поддержало более 2/3 общего числа членов Комиссии. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

5.6. По результатам Конкурса кандидаты включаются в состав кадрового резерва руководителей образовательных организаций Смоленской области.

6. Содержание и организация Конкурса

6.1. Конкурс проводится в 5 этапов.

I этап – 6 – 21 июня 2024 года (заочный) – прием заявок от кандидатов на руководящие должности.

Участники Конкурса заполняют заявку в Яндекс.Формы по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/665d7bf2d0468858d59bed04/>

Итоги I этапа будут размещены **21 июня 2024 года** на сайте организатора <https://uc.gov67.ru/> и в социальной сети Вконтакте https://vk.com/copp_smolensk.

6.2. II этап – 24 – 28 июня 2024 года (заочный) – проведение комплексного тестирования. В процессе комплексного тестирования оцениваются знания конкурсантов, необходимые для решения основных задач управления образовательной организацией, структурированные по двум блокам:

- управление образовательной деятельностью и развитием образовательной организацией;

- решение ситуационных управленческих задач.

За каждый вопрос теста, на который конкурсант дал верный ответ, присваивается 1 балл.

Комплексный тест считается пройденным при одновременном выполнении конкурсантом следующих условий:

- общее количество правильных ответов в тесте – не менее 80% от общего количества вопросов в тесте;

- количество правильных ответов по каждому блоку – не менее 60% от общего количества вопросов.

По итогам комплексного тестирования в следующий этап Конкурса проходят 60 участников, набравших наибольшее количество баллов по итогам тестирования.

6.3. III этап – 1 – 5 июля 2024 года (заочный) – создание видеовизитки кандидатом в кадровый резерв. Конкурсант акцентирует внимание на свои профессиональные достижения, рассказывает о личностных качествах и подчеркивает наиболее важные компетенции.

Технические требования к видеовизитке:

- формат видеозаписи – AVI, MP4;

- минимальное разрешение – 1280x720 HD для соотношения сторон 16:9;

- ориентация – горизонтальная;

- продолжительность – 3 мин.;

- качество видео и звука – четкое изображение, хорошее освещение и слышимый звук;

- название цифрового файла должно содержать фамилию и инициалы автора (например, Иванова И.С.).

Конкурсант создает видеовизитку согласно рекомендуемой структуре (*Приложение № 1*).

Видеовизитка предоставляется на электронный адрес организатора Конкурса trudoustroystvo-copp67@yandex.ru.

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Культура самопрезентации (личный имидж, выразительность речи, способность «завоевать» аудиторию, внешний вид)	0-2
2.	Содержание видео (информативность, логичность, представление «изюминки» своей работы)	0-4
3.	Творческий подход (оригинальность идеи, необычность, непредсказуемость, интересная подача)	0-2
4.	Соответствие структуры видеовизитки рекомендациям	0-1
5.	Соблюдение технических требований (продолжительность видео, горизонтальная ориентация, качество видео и т.д.)	0-6
Максимальный балл:		15

По итогам оценки видеовизитки в следующий этап Конкурса проходят 40 участников, набравших наибольшее количество баллов.

6.4. *IV этап – сентябрь 2024 года (очный)* – обучение по программе дополнительного профессионального обучения «Менеджмент СПО».

Участники Конкурса оформляют согласие на обработку персональных данных согласно Федеральному закону от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (*Приложение № 2*).

По результатам итоговой аттестации в следующий этап Конкурса проходят 20 участников.

6.5. *V этап – 28-30 сентября 2024 года (очный)* – образовательно-развивающие мероприятия с привлечением спикеров, итогом которых является индивидуальное собеседование.

Для участников очного V этапа Конкурса организаторами обеспечивается питание и проживание. Транзит участников осуществляется за счет направляющей стороны.

В завершении V этапа Конкурсной комиссией проводятся итоговые собеседования с участниками, по результатам которых принимается решение о включении в состав кадрового резерва руководителей образовательных организаций Смоленской области.

7. Сбор, обработка и обобщение информации по Конкурсу

7.1. Каждый участник должен в обязательном порядке вступить в группу ЦОПП в социальной сети ВКонтакте https://vk.com/copp_smolensk.

7.2. Вся информация о ходе проведения Конкурса, составе участников, результатах экспертизы конкурсной документации каждого участника, а также о победителях систематизируется в специально созданных электронных таблицах на сайте Организатора Конкурса <https://uc.gov67.ru/> и социальной сети ВКонтакте https://vk.com/copp_smolensk.

8. Подведение итогов Конкурса и определение состава кадрового резерва

8.1. Участники Конкурса награждаются сертификатами.

8.2. По итогам заключительного этапа Комиссией принимается решение:

- кандидат подлежит включению в кадровый резерв;
- кандидат не подлежит включению в кадровый резерв.

8.3. Решение спорных вопросов по организации и итогам конкурса осуществляется представителями организаторов конкурса и (или) конкурсной комиссии, в составе не менее 3 человек, путем открытого голосования. Комиссия принимает решения по спорным вопросам путем открытого голосования простым большинством голосов. Ее решение является окончательным.

Структура создания видеовизитки

1. **Приветствие и представление.** Кратко представьтесь, указав свое имя и должность, на которую вы претендуете.
2. **Краткая информация.** Предоставьте краткое описание вашего соответствующего опыта и квалификации для данной должности.
3. **Видение.** Поделитесь своим видением системы среднего профессионального образования на сегодняшний день и выскажите Ваши предложения улучшения эффективности системы образования.
4. **Ключевые сообщения.** Выделите ключевые качества, навыки и ценности, которые делают вас подходящим кандидатом.
5. **Обязательство.** Ответьте на вопрос: «Почему именно Вашу кандидатуру следует рассматривать на руководящую должность?».
6. **Завершение.** В завершении видеовизитки следует поблагодарить за уделенное время и попрощаться.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
 участника Регионального конкурса кандидатов кадрового резерва системы среднего профессионального образования «Заяви о себе»

1.	Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных	Я, _____ (фамилия, имя, отчество)
2.	Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных	паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____
3.	Адрес субъекта персональных данных	зарегистрированный по адресу _____ _____ _____
Даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору и другим пользователям:		
4.	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	название профессиональной образовательной организации: <u>СОГАУ ДПО ЦОПП</u> , адрес местонахождения: <u>214000, г.Смоленск, ул. Шевченко, д. 87</u>
с целью:		
5.	Цель обработки персональных данных	индивидуального учета результатов Конкурса, хранения, обработки, передачи и распространения моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц)
в объеме:		
6.	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, информация о смене фамилии, имени, отчества, номер телефона (в том числе мобильный), адрес электронной почты, сведения необходимые по итогам Конкурса, СНИЛС и ИНН
для совершения:		
7.	Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства Российской Федерации

с использованием:		
8.	Описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации
9.	Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных	для участников Конкурса настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 2 года с момента подписания согласия
10.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	в случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)