

**Смоленское областное государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Центр опережающей профессиональной подготовки»**

П Р И К А З

«18» января 2023 г.

№ 04/2

О проведении
самообследования

В соответствии с п.3 ч.2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. №452 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», с целью подготовки отчета об обеспечении образовательной организацией соответствующего уровня качества подготовки слушателей и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательного учреждения

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о самообследовании в СОГАУ ДПО ЦОПП (приложение 1).
2. Утвердить и ввести в действие план подготовки и проведения работ по самообследованию сроком до 13.04.2023 г. (Приложение 2).
3. Создать комиссию по проведению самообследования за 2022 год и подготовке отчета о результатах самообследования в составе:
Председатель комиссии: Зарянкина О.М., директор
Члены комиссии: Бодунова Н.А., заместитель директора;
Лавровская В.А., начальник учебно-методического отдела;
Егорова Г.В., начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности;
Рузаева Ю.Г., специалист по кадровому делопроизводству.
4. Рабочей группе организовать и провести самообследовании с 20.02.2023г. по 13.04.2023 г.
5. Рузаевой Ю.Г., специалисту по кадровому делопроизводству
5.1. Обобщить полученные результаты в форме отчета о результатах самообследования деятельности смоленского областного государственного автономного учреждения дополнительного образования «Центр опережающей профессиональной подготовки» и предоставить председателю комиссий Зарянкиной О.М. в срок до 13.04.2023 г.

Приложение 1 к приказу от 18 января 2023 г. №04/2

**Смоленское областное государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Центр опережающей профессиональной подготовки»**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Директора СОГАУ
ДПО «ЦОПП»
от 18 января 2023 г.
№04/2

**ПОЛОЖЕНИЕ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ В СОГАУ ДПО ЦОПП**

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол №1 от 17.01.2023

г. Смоленск, 2023 год

1. Общие положения

1.1. Положение о самообследовании в СОГАУ ДПО ЦОПШ (далее Центр) устанавливает правила проведения самообследования, определяет показатели деятельности Центра и его структурных подразделений.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии:

пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462 (с изменениями и дополнениями от 17 декабря 2017 года);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями от 15 февраля 2017 года);

- Уставом Центра.

2. Цели и задачи

2.1. Целями проведения самообследования образовательной деятельности являются:

1) оценка эффективности образовательной деятельности, совершенствование управления и образовательной деятельности;

2) оценка информационной открытости и доступности для участников отношений в сфере образования.

2.2. Задачами самообследования в образовательной деятельности являются:

1) проведение оценки результатов реализации дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации профессиональной переподготовки, а также реализация программ профессионального обучения и дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в Центре;

2) подготовка отчета о результатах самообследования образовательной деятельности;

3) принятие мер по устранению недостатков, выявленных в результате самообследования образовательной деятельности.

3. Процедура, порядок и сроки проведения самообследования образовательной деятельности

3.1. Самообследование образовательной деятельности Центра проводится ежегодно. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год. Размещение отчета самообследования в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе и на официальном сайте Центра в сети «Интернет» не позднее 20 апреля текущего года.

3.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- 1) планирование и подготовка работ по самообследованию;
- 2) организация и проведение самообследования;
- 3) обобщение полученных результатов и формирование отчета, включающего аналитическую часть и проведение самообследования.

3.3. Организационно-методическое сопровождение процесса реализации настоящего Положения выполняет директор Центра. Ответственность за своевременное предоставление данных по результатам данных несут руководители структурных подразделений в соответствии с приказом директора «О проведении самообследования», где определяются сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения.

3.4. Отчет о самообследовании образовательной деятельности включает в себя разделы по состоянию на «01» апреля текущего года:

1. введение
2. оценка образовательной деятельности
3. оценка системы управления образовательной организацией
4. оценка организации учебного процесса, содержания и качества подготовки слушателей
5. оценка качества кадрового обеспечения
6. оценка качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения
7. оценка состояния материально-технической базы
8. оценка функционирования внутренней системы оценки качества
9. организация профориентационной работы
10. показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию.

3.5. Отчет подписывается директором Центра и заверяется печатью.

3.6. Отчет о результатах самообследования образовательной деятельности Центра размещается в разделе «Основные сведения», в подразделе «Документы» на официальном сайте Центра <https://uc.gov67.ru>

3.7. Итоговой целью составления отчета о самообследовании является обоснованная оценка достоинств и недостатков системы управления и

организации образовательной деятельности для последующей выработки решений по выявленным недостаткам.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее положение рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором Центра.

4.2. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым положением.

Разработано: заместитель директора Гаврикова Н.А.

ПЛАН ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ
ЗА 2022 ГОД

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Оценка организации учебного процесса	До 20.02.2023 г.	Заместитель директора
2.	Оценка содержания и качества подготовки слушателей	До 20.02.2023	Начальник учебно – методического отдела
3.	Оценка качества кадрового обеспечения	До 01.04.2023 г.	Специалист по кадровому делопроизводству
4.	Оценка качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения	До 01.04.2023 г.	Начальник учебно- методического отдела
5.	Оценка состояния материально-технической базы	До 01.04.2023 г.	Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности
6.	Оценка функционирования внутренней системы оценки качества	До 01.04.2023 г.	Заместитель директора
7.	Оценка организации профориентационной работы	До 01.04.2023 г.	Рабочая группа
8.	Оценка показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию	До 01.04.2023 г.	Рабочая группа
9.	Обобщение полученных результатов	До 03.04.2023 г.	Рабочая группа
10.	Формирование отчета о результатах самообследования деятельности	До 103 13.04.2023 г.	Специалист по кадровому делопроизводству
11.	Рассмотрение и утверждение отчета на заседании общего собрания работников	До 14.04.2023 г.	Рабочая группа
12.	Размещение результатов на сайте организации	До 20.04.2023 г.	Программисты